

Số: /SGDDĐT-GDTrHTX
V/v triển khai thực hiện Công văn số
2048/UBND-NCVX ngày 22/9/2021
của UBND tỉnh

Quảng Bình, ngày tháng 9 năm 2021

Kính gửi:

- Các đơn vị thuộc Sở;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Trung tâm Giáo dục-Dạy nghề các huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện Công văn số 2048/UBND-NCVX ngày 22/09/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai thực hiện Công điện số 1190/CD-TTg ngày 20/09/2021 của Thủ tướng Chính phủ, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Phòng Giáo dục Mầm non-tiểu học và phòng Giáo dục Trung học- Thường xuyên

- Theo dõi sát tình hình diễn biến dịch COVID-19 trên địa bàn tỉnh để kịp thời tham mưu Giám đốc Sở chỉ đạo các cơ sở giáo dục điều chỉnh kế hoạch, hình thức tổ chức dạy học của từng cấp học phù hợp với tình hình thực tế.

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục trực thuộc thực hiện tốt việc tổ chức dạy học ứng phó với diễn biến dịch COVID-19. Theo dõi tiến độ thực hiện chương trình để có hướng dẫn kịp thời; đề xuất phương án đặc cách kết thúc năm học trong trường hợp cần thiết.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc tổ chức dạy học trực tuyến, dạy học qua truyền hình nhằm đưa hoạt động dạy học vào nề nếp, có chất lượng và hiệu quả.

- Hướng dẫn cơ sở giáo dục xây dựng bài giảng điện tử để tích hợp vào kho bài giảng của ngành giáo dục và công bố rộng rãi nhằm chia sẻ, dùng chung cho giáo viên và học sinh sử dụng trong nghiên cứu và học tập.

- Thông báo lịch phát sóng dạy học trên truyền hình và hướng dẫn các đơn vị tổ chức cho học sinh học tập.

2. Phòng Quản lý chất lượng

- Căn cứ tình hình để tham mưu Giám đốc Sở phương án tổ chức các kỳ thi cuối cấp, thi tuyển sinh, thi học sinh giỏi cấp tỉnh, thi nghề phổ thông và tham gia các kỳ thi do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

3. Phòng Kế hoạch-Tài chính

- Tham mưu phát động chương trình “Sóng và máy tính cho em”; huy động các nguồn lực xã hội hóa để cùng tham gia hỗ trợ máy tính, thiết bị phục vụ học tập trực tuyến cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

- Chủ trì, phối hợp phòng Tổ chức cán bộ để tham mưu xây dựng phương án hỗ trợ máy tính, thiết bị phục vụ học tập trực tuyến cho học sinh thuộc diện hộ nghèo, cận nghèo và học sinh có hoàn cảnh gia đình khó khăn do ảnh hưởng của dịch COVID-19.

- Tham mưu thực hiện các chính sách hỗ trợ, miễn giảm học phí... cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

4. Văn phòng Sở

- Căn cứ diễn biến tình hình thực tế để tham mưu Giám đốc Sở đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh điều chỉnh kế hoạch năm học phù hợp với tình hình thực tế và nhiệm vụ năm học đã đề ra; trong trường hợp cần thiết, nghiên cứu tham mưu phương án đặc cách kết thúc năm học.

- Làm đầu mối phối hợp với Đài Phát thanh và Truyền hình Quảng Bình trong việc tiếp sóng, phát sóng các bài giảng trên Đài truyền hình Việt Nam.

- Phối hợp với phòng Kế hoạch-Tài chính kêu gọi, huy động các nguồn lực hỗ trợ máy tính, thiết bị phục vụ học tập trực tuyến cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

- Thiết kế kho chứa học liệu trên website của ngành để đăng bài giảng điện tử.

5. Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố

- Theo dõi sát tình hình diễn biến dịch COVID-19 trên địa bàn để kịp thời báo cáo Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo và tham mưu Ủy ban nhân dân cấp huyện điều chỉnh kế hoạch, hình thức tổ chức dạy học phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

- Hướng dẫn, chỉ đạo các cơ sở giáo dục thuộc trách nhiệm quản lý thực hiện tốt việc tổ chức dạy học ứng phó với diễn biến dịch COVID-19.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc tổ chức dạy học trực tuyến, dạy học qua truyền hình nhằm đưa hoạt động dạy học vào nề nếp, có chất lượng và hiệu quả.

- Báo cáo số liệu kịp thời và chính xác khi có yêu cầu của Sở Giáo dục và Đào tạo.

6. Các cơ sở giáo dục

- Nắm chắc tình hình dịch COVID-19 trên địa bàn để có đề xuất kịp thời với chính quyền địa phương nơi trường đóng và cơ quan quản lý giáo dục cấp trên về hình thức tổ chức dạy học; xây dựng kế hoạch dạy học theo tuần, tháng và tổ chức dạy học linh hoạt ứng phó với từng tình huống cụ thể trên địa bàn.

- Rà soát và lập danh sách học sinh có hoàn cảnh khó khăn để đề xuất hỗ trợ máy tính, thiết bị phục vụ học tập trực tuyến; tích cực kêu gọi, huy động mọi nguồn lực để hỗ trợ thiết bị học tập trực tuyến cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

- Tổ chức dạy học trực tuyến hiệu quả; có các phương án hỗ trợ, giúp đỡ học sinh trong học tập; thống kê số lượng học sinh tham gia học trực tuyến, xác định nguyên nhân học sinh không tham gia học trực tuyến để có biện pháp khắc phục.

- Phân công cán bộ quản lý theo dõi, kiểm tra, giám sát việc tổ chức dạy học của giáo viên trong nhà trường; tổ chức khảo sát, đánh giá mức độ tiếp thu bài học của học sinh qua các môn học. Chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn tăng cường phối hợp với gia đình học sinh để có biện pháp quản lý hoạt động học của học sinh.

- Đối với những học sinh không có đủ điều kiện để tham gia học trực tuyến, những học sinh đang cách ly hoặc đang kẹt ở địa bàn cách ly; giáo viên tìm cách liên hệ để giao nội dung học tập (nếu có thể). Sau khi hết thời gian cách ly, nhà trường tổ chức dạy học trực tiếp, phải ưu tiên phụ đạo, bổ sung kiến thức cho những đối tượng học sinh này.

- Báo cáo số liệu kịp thời và chính xác khi có yêu cầu của cấp trên.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Giám đốc Sở;
- Các Phó Giám đốc;
- Lưu: VT, GDTrHTX.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Hồ Giang Long